

Uchwała Nr IX / 117 / 2011
Rady Gminy
Tarnowo Podgórne
z dnia 17 maja 2011 r.

w sprawie: określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010 r. nr 234 poz.1536 z późn. zm.) Rada Gminy Tarnowo Podgórne u c h w a l a co następuje:

§ 1

1. Uchwała niniejsza określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację inicjatywy lokalnej.
2. Inicjatywą lokalną w rozumieniu niniejszej uchwały jest każdy wniosek mieszkańców (zwanymi dalej „grupą inicjatywną”) o realizację zadań Gminy Tarnowo Podgórne, o których mowa w art. 19b ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (zwanej dalej ustawą) złożony bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy i realizowany przez Gminę wspólnie z jej mieszkańcami.

§ 2

1. Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej powinien zawierać w szczególności:
 - 1) nazwę i opis zadania publicznego realizowanego w ramach inicjatywy lokalnej oraz termin jej realizacji,
 - 2) informację o grupie inicjatywnej, pozwalającą grupę tą zidentyfikować,
 - 3) miejsce wykonania zadania,
 - 4) szczegółowy zakres rzeczowy zadania wraz z propozycją harmonogramu realizacji,
 - 5) informację o wkładzie własnym grupy inicjatywnej,
 - 6) opis dotychczas wykonanych prac, o ile takie zostały wykonane
 - 7) opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania,
 - 8) wstępną kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy, w tym:
 - a) całkowity koszt,
 - b) wnioskowaną wysokość finansowania zadania przez Gminę,
 - c) oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych, o ile takie zostały zgromadzone,
 - d) informację o ewentualnych innych źródłach finansowania.
 - 9) określenie liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna,
 - 10) informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną,

- 11) imiona i nazwiska oraz miejsce zamieszkania osób wchodzących w skład grupy inicjatywnej wraz z ich podpisami.
 - 12) imiona i nazwiska osób reprezentujących grupę inicjatywną.
2. Do wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej należy dołączyć:
- 1) w przypadku wniosku złożonego za pośrednictwem organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art.3 ust.3 ustawy:
 - a) statut organizacji,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru
 - c) pełnomocnictwo do występowania w imieniu grupy inicjatywnej
 - 2) w przypadku osób fizycznych:
 - a) pisemne oświadczenie członków grupy inicjatywnej, stanowiące listę poparcia dla realizacji przedsięwzięcia,
 - b) pisemne oświadczenie członków grupy inicjatywnej deklarujących wniesienie wkładu własnego,
 - c) umocowanie osób, o których mowa w ust. 2 pkt 11

§ 3

Wnioski należy składać w formie pisemnej osobiście w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy lub drogą pocztową do dnia 15 września roku poprzedzającego realizację zadania.

§ 4

1. Wójt Gminy wskazuje właściwą do zaopiniowania wniosku o realizację inicjatywy lokalnej komórkę organizacyjną Urzędu Gminy. Kierownik wskazanej przez Wójta Gminy komórki organizacyjnej Urzędu Gminy przedstawia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku opinię dotyczącą możliwości realizacji zadania.
2. W przypadku pozytywnego zaopiniowania wniosku zawiera się na czas określony umowę o wykonanie inicjatywy lokalnej, po zapewnieniu w budżecie niezbędnych ku temu środków finansowych.

§ 5

1. Kryteria oceny wniosków:
 - 1) celowość inicjatywy lokalnej z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej,
 - 2) liczba członków grupy inicjatywnej,
 - 3) wkład własny w rozumieniu ust. 2,
 - 4) środki dostępne na realizację zadania,
 - 5) zaawansowanie przygotowań do realizacji zadania będącego przedmiotem wniosku,
 - 6) koszty eksploatacji przedmiotu inicjatywy lokalnej.
2. Wkład własny w kosztach realizacji inicjatywy lokalnej stanowią:
 - 1) środki finansowe zgromadzone przez grupę inicjatywną,
 - 2) praca społeczna – deklarowana liczba godzin pracy świadczonych przez uczestników inicjatywy lokalnej,

- 3) świadczenia rzeczowe – w szczególności dokumentacja projektowa, kosztorysy inwestorskie, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarnowo Podgórne.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.